

USO INTERNO

N. IST.REPR. _____

DATA PRES. _____

DETERMIN.N. _____

DEL _____

Effetti Associati



**CAMERA DI COMMERCIO
MAREMMA E TIRRENO**



**MARCA DA
BOLLO**
€ 16,00

**ISTANZA DI ANNOTAZIONE NEL REGISTRO INFORMATICO DEI PROTESTI PER
PAGAMENTO EFFETTUATO OLTRE I DODICI MESI DALLA LEVATA DEL PROTESTO**

***AL PRESIDENTE
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DELLA MAREMMA E DEL TIRRENO***

SEDE DI LIVORNO ***SEDE DI GROSSETO***

Istanza ai sensi degli artt. 5 c. 1 e 16 del Regolamento (UE) 2016/679

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____
residente in Via _____ n. _____ Cap _____
Città _____ C.F. _____
Tel. _____ E-mail _____
(nel caso d'impresa) quale legale rappresentante della _____
con sede in _____ Via _____
C.F. _____ Tel. _____ E-mail _____

PREMESSO

che sono stati protestati i titoli cambiari elencati nel prospetto sotto indicato a firma del richiedente/i:

DICHIARA

- di aver adempiuto al pagamento oltre i dodici mesi dalla levata del protesto, unitamente agli interessi maturati come dovuti ed alle spese per il protesto, come si evince dagli allegati dei sottoindicati titoli (a):

<i>n°</i>	<i>IMPORTO</i>	<i>SCADENZA</i>	<i>DATA PROTESTO</i>	<i>UFFICIALE LEVATORE</i>	<i>NUMERO REPERTORIO</i>	<i>DATA PAGAMENTO</i>
1						
2						
3						
4						
5						
6						

(a) Se necessario riportare più effetti compilare anche l'“ALLEGATO 1”.

(barrare) SI NO

- di aver preso visione dell'**Informativa sulla Privacy**, resa dalla Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 206/679, pubblicata sul sito istituzionale camerale al seguente indirizzo url: http://www.lg.camcom.gov.it/pagina1749_protesti.html

CHIEDE

L'annotazione nel Registro Informatico dei Protesti, ai sensi dell'articolo 4 della legge 12 febbraio 1955, n. 77 e successive modifiche, del pagamento/i sopra specificato/i.

Data _____ Firma _____ (1)
(allegare copia documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità)

Il/La richiedente, identificato/a a mezzo di _____ n° _____ rilasciato da _____ il _____ ha reso e sottoscritto in mia presenza la suddetta dichiarazione. Li, _____ IL DIPENDENTE ADDETTO _____

(1) Nel caso in cui la firma venga apposta direttamente in presenza dell'addetto all'ufficio competente a ricevere le domande non é necessario allegare la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Inoltre, nel caso in cui l'istanza firmata dal protestato venga presentata da persona diversa, è necessario allegare fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità, dell'interessato e del depositante.

ALLEGA ALLA PRESENTE

- n. _____ TITOLI IN ORIGINALE, muniti del relativo atto di protesto, e QUIETANZATI dall'Istituto di Credito o dagli uffici preposti alla levata
- n. _____ MODELLO/I DI QUIETANZA/E rilasciate dal/i creditore/i, per pagamento/i entro i 12 mesi
- n. _____ FOTOCOPIE FRONTE RETRO DI TITOLI, ATTI DI PROTESTO E RELATIVE QUIETANZE

DIRITTI DI SEGRETERIA

Sono dovuti 8,00 Euro per ciascun protesto per il quale viene chiesto l'inserimento di informazione, da pagare in contanti/bancomat/carta di credito presso lo sportello.

Se l'istanza viene spedita per posta, l'ufficio, al momento del ricevimento della stessa, emetterà un avviso per effettuare il pagamento tramite sistema pagoPA.

CONTATTI

SITO WEB: www.lg.camcom.it

E-MAIL: protesti@lg.camcom.it

PEC: cameradicommercio@pec.lg.camcom.it

Sede di Livorno: tel. 0586 231.266 - 281 - 291

Sede di Grosseto: tel. 0564 430.236 - 284