

Descrizione attività sezione livello 1 (Microfamiglie)	Descrizione attività sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Descrizione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile dati	Strumento SITO / PUBBLICAMERA (Indicare se diverso dal responsabile dati)	
Dispositivi generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 13, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPC)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuali ai sensi dell'articolo 1 comma 2 bis della legge n. 190 del 2012, ANM 1211 (link alla sezione Altri contenuti/Documentazione)	Annuale	Servizio Staff	SITO	
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge emesse pubblicare nella banca dati "Normative" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i Servizi	SITO	
			Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle procedure, sugli obiettivi, sui provvedimenti, ovvero sui quali si determini l'impressione di norme giuridiche che intendano o debbano disciplinare con l'applicazione di esse.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i Servizi	SITO	
		Documenti di programmazione strategico-generale	Direttive ministeriali, documenti di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SITO		
		Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Statuti e testi ufficiali aggiornati degli Stati e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i Servizi	SITO	
	Codici disciplinari generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Art. 95, c. 2, d.lgs. n. 168/2001	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, norme l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 5, l. n. 300/1970)	Temporaneo	Servizio Staff	SITO
		Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		Codice di condotta stesso quale codice di comportamento				
	Obblighi informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Art. 54, d.lgs. n. 33/2013	Scadenze obblighi amministrativi	Scadenze con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Temporaneo	Servizio Segreteria Generale	SITO
	Borse di studio	Art. 37, c. 4, d.lgs. n. 49/2011		Borse di studio	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016		
		Art. 37, c. 3-bis, d.lgs. n. 49/2011		Attività soggette a controllo	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni compiono indagini successive l'autorizzazione, la registrazione, l'iscrizione di nuovi attività o la loro comunicazione)	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 10/2016		
		Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Opere di indagine politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Segreteria Generale	PUBBLICAMERA	

Comitati collaboratori	Titoli di incarichi di collaborazione e consulenza	Condati e collaboratori <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Art. 13, c. 2, d.lgs. n. 1120/2013	Elenco degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei compiti previsti, della natura dell'incarico e dell'ammontare erogato.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 1120/2013)	Tutti i Servizi	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
			Art. 14, c. 1, lett. b) e d) d.lgs. n. 1120/2013	1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 1120/2013)	Tutti i Servizi	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
			Art. 14, c. 1, lett. c) e d) d.lgs. n. 1120/2013	2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla stabilità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 1120/2013)	Tutti i Servizi	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
			Art. 14, c. 1, lett. d) e f) d.lgs. n. 1120/2013	3) compunti contigue dimensionali, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compunti quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili a ripara alla violazione del risultato	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 1120/2013)	Tutti i Servizi	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
			Art. 13, c. 2, d.lgs. n. 1120/2013 art. 1, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Tabelle relative agli elenchi dei condati con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 1120/2013)	Tutti i Servizi	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
			Art. 14, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Temporaneo	Tutti i Servizi	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
Titoli di incarichi delegati amministrativi di vertice	Incarichi amministrativi di vertice <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Art. 14, c. 1, lett. a) e c) d.lgs. n. 1120/2013	Atti di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 1120/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	
		Art. 14, c. 1, lett. b) e d) d.lgs. n. 1120/2013	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 1120/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	
		Art. 14, c. 1, lett. c) e f) d.lgs. n. 1120/2013	Composti di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili a ripara alla violazione del risultato)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 1120/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	
		Art. 14, c. 1, lett. c) e f) d.lgs. n. 1120/2013	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 1120/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	
		Art. 14, c. 1, lett. d) e f) d.lgs. n. 1120/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 1120/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	
		Art. 14, c. 1, lett. e) e f) d.lgs. n. 1120/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 1120/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	
		Art. 14, c. 1, lett. f) e g) d.lgs. n. 1120/2013 Art. 1, comma 1, l. n. 441/1982	1) dichiarazioni concernenti dati relativi ai beni immobili, ai beni mobili iscritti in pubblici registri, indifferiti di imprese, azioni di società, quote di partecipazione in società, esercizio di funzione di amministrazione o di sindaco di società, con l'aggiunta della firma - con una copia autentica che la dichiarante corrisponde al nome (Pur il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi si consentano (NB: dando eventuale evidenza del mancato consenso) e riferito al momento dell'assunzione dell'incarico).	Non sono tra presentati ma solo volta come i mesi dalla assunzione, dal momento del conferimento dell'incarico e nella pubblicazione fino alla cessazione dell'incarico (del mandato).	Servizio Staff	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	
		Art. 14, c. 1, lett. f) e g) d.lgs. n. 1120/2013 Art. 1, comma 1, l. n. 441/1982	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche (Pur il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi si consentano (NB: dando eventuale evidenza del mancato consenso) (NB: il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi si consentano (NB: dando eventuale evidenza del mancato consenso))	Entro 3 mesi dalla scadenza o dal conferimento dell'incarico	Servizio Staff	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	
		Art. 14, c. 1, lett. f) e g) d.lgs. n. 1120/2013 Art. 1, comma 1, l. n. 441/1982	3) attestazione concernente la situazione patrimoniale intervenuta nell'anno precedente e dopo della dichiarazione dei redditi (Pur il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi si consentano (NB: dando eventuale evidenza del mancato consenso))	Annuale	Servizio Staff	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 16/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico	Temporaneo (art. 20, c. 3, d.lgs. n. 16/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 16/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 3, d.lgs. n. 16/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	
		Art. 14, c. 1, lett. g) d.lgs. n. 1120/2013	Asseverazione complessiva degli emblemi percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Servizio Staff	PUBBLICAMERA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	

Prestati	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Per ciascun titolare di incarico			Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Temporaneo (ex art. 8, d. lgs. n. 15/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013	Curriculum vitae, redatto in conformità al seguente modello europeo	Temporaneo (ex art. 8, d. lgs. n. 15/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013	Composti di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili e legate alla valutazione del risultato)	Temporaneo (ex art. 8, d. lgs. n. 15/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d. lgs. n. 15/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Temporaneo (ex art. 8, d. lgs. n. 15/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Temporaneo (ex art. 8, d. lgs. n. 15/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013	Indicazioni concernenti: delitti reati, se bene inammissibili e se bene reati, iscritti in pubblici registri, penalità di importo, assenti di servizio, quote di partecipazione a società, esercizio di funzione di amministrazione o di sindaco di società, con l'esplicitazione della durata, con data e sede attuale e la dichiarazione corrispettiva di voto [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nullatenza (va presentata una volta entro 3 mesi dalla scadenza, dalla ripresa e dal conferimento dell'incarico e nella pubblicazione della costituzione dell'incarico o del mandato)	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
		Art. 14, c. 1, lett. g) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) (NB: è necessario indicare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato e della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)]	Entro 3 mesi della ripresa e dal conferimento dell'incarico	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
		Art. 14, c. 1, lett. h) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013	3) attestazione concernente la variazione della situazione patrimoniale intervenuta nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
	Art. 20, c. 1, d) e n. 10/2013	Dichiarazione sulla inosservanza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico	Temporaneo (art. 20, c. 1, d) e n. 10/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	
	Art. 20, c. 1, e) e n. 10/2013	Dichiarazione sulla inosservanza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d) e n. 10/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	
	Art. 14, c. 1, lett. i) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013	Amministrate complessive degli emblemi percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (una volta il 30 marzo)	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	
	Art. 14, c. 4, d) e n. 13/2013	Elenco posizioni dirigenziali, integrato dai relativi studi di comparazione, attribuite a persone, anche estere alla pubblica amministrazione, nell'ambito dell'incarico di indagine pubblica o di selezione	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligata al sensi del dlgs 97/2016			
	Art. 19, c. 1, b) e n. 14/2013	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella direzione regionale e relativi criteri di scelta	Adempimento non dovuto (amministrativo standard)	Adempimento non dovuto (amministrativo standard)	
	Art. 14, c. 1, lett. j) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013	Ruolo dei dirigenti		Adempimento non dovuto (amministrativo standard)	Adempimento non dovuto (amministrativo standard)	
	Dirigenti comuni	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato direttivo	Nullatenza	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013	Curriculum vitae	Nullatenza	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013	Composti di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nullatenza	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nullatenza	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nullatenza	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	
Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nullatenza	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	
Art. 14, c. 1, lett. g) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013		1) copia delle dichiarazioni dei redditi riferite al periodo dell'incarico 2) copia della dichiarazione dei redditi ricevuta al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) (NB: è necessario indicare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato e della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)]	Nullatenza	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	
Art. 14, c. 1, lett. h) e c. 1, bis, d) e n. 13/2013		3) dichiarazione concernente la variazione della situazione patrimoniale intervenuta dopo l'ultima assunzione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nullatenza (va presentata una volta entro 3 mesi dalla scadenza dell'incarico)	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali	

Stazioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 15/2013	Stazioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti emanati a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la modalità di risposta, la partecipazione attestata proprio nonché tutti i componenti cui dà diritto l'assunzione della carica.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile della Trasparenza	SITO
Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1, d.lgs. n. 15/2013	Posizioni organizzative	Caricature dei titolari di posizioni organizzative esistenti in conformità al vigente modello europeo.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SITO
Deontologia organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 15/2013	Codice annuale del personale	Codice annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono espressamente i dati relativi alla deontologia organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e categorie professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico.	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SITO
	Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 15/2013	Codice personale tempo indeterminato	Codice complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per area professionale, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico.	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SITO
Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 15/2013	Personale non a tempo indeterminato	Personale non a tempo indeterminato	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SITO
	Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 15/2013	Codice del personale non a tempo indeterminato	Codice del personale non a tempo indeterminato	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SITO
Costi di servizio	Art. 16, c. 4, d.lgs. n. 15/2013	Costi di servizio	Costi di servizio	Trimestrale (art. 16, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SITO
Incassati conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 15/2013 Art. 51, c. 14, d.lgs. n. 15/2013 Art. 51, c. 15, d.lgs. n. 15/2013	Incassati conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Elenco degli incassati conferiti e autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incasso.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i servizi	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
Consultazioni collettive	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 15/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 15/2013	Consultazioni collettive	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed aziendali interpretazioni autentiche.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SITO
Consultazioni integrative	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 15/2013 Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 15/2013 Art. 55, c. 14, d.lgs. n. 15/2013	Contesti integrativi	Contesti integrativi stipulati, con la relazione tecnica-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo collegati dai consociati dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio e dagli organi perenni dei rispettivi ordinamenti.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SITO
	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 15/2013 Art. 55, c. 14, d.lgs. n. 15/2013	Codici contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi delle consultazioni integrative, certificate dagli organi di controllo interno, tenute al Ministero dell'economia e delle finanze, che predispongono, alla scopo, uno specifico modello di certificazione, d'intesa con la Corte dei conti e con il Presidente del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica.	Annuale (art. 21, c. 2, d.lgs. n. 15/2013)	Servizio Staff	SITO
OIV	Art. 10, c. 8, d.lgs. n. 15/2013	OIV	Nominati	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
	Art. 10, c. 8, d.lgs. n. 15/2013		Caricature	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
	Par. 14.2, delib. C.V.P.E. n. 12/2013		Componenti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	PUBBLICAMERICA Servizio Gestione risorse finanziarie e patrimoniali
Bandi di concorso	Art. 19, d.lgs. n. 15/2013	Bandi di concorso	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e la traccia delle prove scritte.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SITO
Performance	Par. 1.1 delib. C.V.P.E. n. 15/2013	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Temporaneo	Servizio Staff	SITO
Piano della Performance	Art. 10, c. 8, d.lgs. n. 15/2013	Piano della Performance-Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 140, c. 5-bis, d.lgs. n. 267/2009)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SITO
Relazione sulla Performance	Art. 10, c. 8, d.lgs. n. 15/2013	Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SITO
Annunziati complessivi dei prezzi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 15/2013	Annunziati complessivi dei prezzi	Annunziati complessivi dei prezzi collegati alla performance constatata	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SITO
	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 15/2013	Annunziati dei prezzi effettivamente distribuiti	Annunziati dei prezzi effettivamente distribuiti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SITO
Dati relativi ai prezzi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 15/2013	Dati relativi ai prezzi	Critici definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SITO
			Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di redditività indotto nella distribuzione dei prezzi e degli incassi	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SITO
			Grado di differenziazione dell'efficienza della premialità tra per i dirigenti via per i dipendenti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SITO
Benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 15/2013	Benessere organizzativo	Livelli di benessere organizzativo	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria in caso del d.lgs. 07/2014		

Enti pubblici vigilati	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabella)	Art. 22, c. 1, lett. a), d) e f) del d.lgs. n. 115/2013	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, tutelati, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico.	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 115/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO o PUBBLICAMERA		
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 115/2013	Per ciascuno degli enti: 1) ragione sociale 2) natura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione 3) durata dell'impegno 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'ente sul bilancio dell'amministrazione 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spartiti (con l'indicazione del contributo per vitto e alloggio) 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari 7) incarichi di amministrazione dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'indicazione del contributo per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 115/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO o PUBBLICAMERA		
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 10/2013	Dichiarazione sulla insensazione di una delle cause di incedibilità dell'incarico (art. 20, c. 3, d.lgs. n. 10/2013)	Temporanea (art. 20, c. 3, d.lgs. n. 10/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO o PUBBLICAMERA		
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 10/2013	Dichiarazione sulla insensazione di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (art. 20, c. 3, d.lgs. n. 10/2013)	Annuale (art. 20, c. 3, d.lgs. n. 10/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO o PUBBLICAMERA		
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 10/2013	Collegamenti con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale (art. 22, c. 3, d.lgs. n. 10/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO o PUBBLICAMERA		
		Enti controllati	Società partecipate (da pubblicare in tabella)	Art. 22, c. 1, lett. b), d) e f) del d.lgs. n. 115/2013	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'ente, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, con valore superiore al mezzo per cento del capitale, e di altre parti dell'Unione europea, e loro controllate, (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 115/2013).	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 115/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO o PUBBLICAMERA
				Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 115/2013	Per ciascuna delle società: 1) ragione sociale 2) natura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione 3) durata dell'impegno 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'ente sul bilancio dell'amministrazione 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spartiti 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari 7) incarichi di amministrazione della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 115/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO o PUBBLICAMERA
				Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 10/2013	Dichiarazione sulla insensazione di una delle cause di incedibilità dell'incarico (art. 20, c. 3, d.lgs. n. 10/2013)	Temporanea (art. 20, c. 3, d.lgs. n. 10/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO o PUBBLICAMERA
				Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 10/2013	Dichiarazione sulla insensazione di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (art. 20, c. 3, d.lgs. n. 10/2013)	Annuale (art. 20, c. 3, d.lgs. n. 10/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO o PUBBLICAMERA
				Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 10/2013	Collegamenti con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale (art. 22, c. 3, d.lgs. n. 10/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO o PUBBLICAMERA
Art. 22, c. 1, lett. d), del d.lgs. n. 115/2013	Previdimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già esistenti, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, gestione di società a controllo pubblico in materia regolamentare e costituzione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 marzo 2016, n. 124 (art. 20, d.lgs. 179/2016).			Temporanea (art. 8, d.lgs. n. 115/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO o PUBBLICAMERA		
Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 17/2016	Previdimenti con cui la amministrazione pubblica, o con fini obiettivi specifici, annuali e pluriennali, nel complesso delle quote di finanziamento, nei complessi quelle per il personale, delle società controllate			Temporanea (art. 8, d.lgs. n. 115/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO o PUBBLICAMERA		
Art. 22, c. 1, lett. d), del d.lgs. n. 115/2013	Previdimenti con cui la società a controllo pubblico garantisce il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, nel complesso delle quote di finanziamento.			Temporanea (art. 8, d.lgs. n. 115/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO o PUBBLICAMERA		

Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), d) e g), 13/2013		Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione dell'attività svolta e della attività svolta in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate.	Annuale (art. 22, c. 1, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			Per ciascuno degli enti:		Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			2) natura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			3) anno dell'impiego	Annuale (art. 22, c. 1, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			4) onere complessivo o qualsiasi indebitamento per l'anno ed bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			5) riepilogo dei rapporti dell'amministrazione negli aspetti di gestione e trattamento economico complessivo a ciascuna di essi operanti	Annuale (art. 22, c. 1, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			7) incarichi di amministrazione dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			8) dichiarazioni sulla insensibilità di una delle cause di incompatibilità del incarico (art. 23, c. 1, lett. a), d) del DLGS 10/2010)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
		9) dichiarazioni sulla insensibilità di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (art. 23, c. 1, lett. b) del DLGS 10/2010)	Annuale (art. 20, c. 2, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA	
		10) collegamenti con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA	
Representazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d) e g), 13/2013	Representazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenzino i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici o privati, in modo particolare, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO
Dati aggregati attività amministrative	Art. 24, c. 1, d) e g), 13/2013	Dati aggregati attività amministrative	Dati relativi alle attività amministrative, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016		
Attività e procedimenti			Per ciascuno indicata la articolazione:			
			1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi uniti	Temporaneo (ex art. 8, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Temporaneo (ex art. 8, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (ex art. 8, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			4) tre diversi, l'ufficio competente all'adempimento del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (ex art. 8, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Temporaneo (ex art. 8, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento esecutivo e ogni altra termine procedimentale rilevante	Temporaneo (ex art. 8, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sottoposto da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Temporaneo (ex art. 8, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento ai controlli del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine procedimentale per la sua conclusione e i modi per attivarli	Temporaneo (ex art. 8, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile, o, in ogni caso, i tempi previsti per la sua attivazione	Temporaneo (ex art. 8, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di pagamento del versamento in contante, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale nel quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Temporaneo (ex art. 8, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di incasso, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con l'indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (ex art. 8, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			Per i procedimenti ad istanza di parte:			
			1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i file scindibili per le autocertificazioni	Temporaneo (ex art. 8, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
			2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con l'indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale o per presentare le istanze	Temporaneo (ex art. 8, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO e PUBBLICAMERA
Monitoraggio tempi procedimenti	Art. 24, c. 2, d) e g), 13/2013 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Monitoraggio tempi procedimenti	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedimentali	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016		
Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 15, c. 1, d) e g), 13/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a fornire, gestire e verificare la trasmissione dei dati e l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e alla svolgimento dei controlli sulla dichiarazioni sostitutive	Temporaneo (ex art. 8, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	SETO
Procedimenti organi indagine politiche	Art. 23, c. 1, d) e g), 13/2013 (art. 1, c. 16 del dlgs n. 190/2012)	Procedimenti organi indagine politiche	Elenco dei procedimenti, con particolare riferimento ai procedimenti finali dei procedimenti di scelta del contratto per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alle modalità di selezione previste (inoltre alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"), accessi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d) e g), 13/2013)	Servizio Segreteria Generale	PUBLICCAMERA
Procedimenti organi indagine politiche	Art. 23, c. 1, d) e g), 13/2013 (art. 1, c. 16 del dlgs n. 190/2012)	Procedimenti organi indagine politiche	Elenco dei procedimenti, con particolare riferimento ai procedimenti finali dei procedimenti di amministrazione o concessione, concessi o prove solutive per l'assunzione del personale e progressione di carriera.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016		
Procedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d) e g), 13/2013 (art. 1, c. 16 del dlgs n. 190/2012)	Procedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei procedimenti, con particolare riferimento ai procedimenti finali dei procedimenti di scelta del contratto per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alle modalità di selezione previste (inoltre alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"), accessi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d) e g), 13/2013)	Tutti i Servizi	PUBLICCAMERA
Procedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d) e g), 13/2013 (art. 1, c. 16 del dlgs n. 190/2012)	Procedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei procedimenti, con particolare riferimento ai procedimenti finali dei procedimenti di amministrazione o concessione, concessi o prove solutive per l'assunzione del personale e progressione di carriera.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016		
Controlli sulla	Art. 28, c. 1, lett. a), d) e g), 13/2013	Tipologie di controllo	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assegnate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria		

Impetro	Art. 25, c. 1, lett. b), d) e) n. 13/2013	Obblighi e adempimenti	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative	in base del d.lgs. 97/2016		
Informazioni sulle singole procedure in formato tabulare	Art. 4 del DL n. 39/2016		Codice Identificativo Gara (CIG)	Temporaneo	Servizio Gestione RR Finanziaria e Patrimoniali	PUBBLICAMERA
	Art. 1, c. 12, l. n. 190/2012, l. 77, c. 1, lett. a) e l. n. 13/2013, Art. 4 del DL n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 8 novembre 2012, n. 190 Informazioni sulle singole procedure	Struttura proposta; Oggetto del bando; Procedura di scelta del contratto; Elenco degli operatori invitati a presentare offerte; Numero di offerte che hanno partecipato al procedimento; Aggiudicatario; Importo di aggiudicazione; Tempo di completamento dell'opera servita o fornita; Importo delle somme liquidate	Temporaneo	Servizio Gestione RR Finanziaria e Patrimoniali	PUBBLICAMERA
	n. 190/2012 Art. 77, c. 1, lett. a) e l. n. 13/2013, Art. 4 del DL n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 8 novembre 2012, n. 190	Elenchi riassuntivi e non filtratamente ricercabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relativi all'anno precedente (nelle specifiche: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proposta; oggetto del bando; procedura di scelta del contratto; elenco degli operatori invitati a presentare offerte; numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento; aggiudicatario; importo di aggiudicazione; tempi di completamento dell'opera servita o fornita; importo delle somme liquidate)	Annuale (art. 1, c. 12, l. n. 190/2012)	Servizio Gestione RR Finanziaria e Patrimoniali	SITO
	Art. 37, c. 1, lett. b) e l. n. 13/2013, Art. 27, c. 1, e 28, c. 1, d) e l. n. 30/2016	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi; programma triennale dei lavori pubblici e relativi appalti annuali Per ciascuna procedura:	Temporaneo	Servizio Gestione RR Finanziaria e Patrimoniali	SITO

Bandi di gara e contratti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 50/2016 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi di preinformazione - Avviso di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, d.lgs. n. 50/2016); Bandi ed avvisi di preinformazione (art. 141, d.lgs. n. 50/2016)	Temporaneo	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SITFO	
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 50/2016 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Dedurre a contratto e altre espressioni (per tutte le procedure)	Temporaneo	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	PUBBLICAMERA	
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 50/2016 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi e bandi Avviso (art. 19, c. 1, d.lgs. n. 50/2016); Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, d.lgs. n. 50/2016) e Linee guida ANAC); Avviso di formazione obiettivi operativi economici e pubblicazione obbligo (art. 36, c. 7, d.lgs. n. 50/2016) e Linee guida ANAC); Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, d.lgs. n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1 e 4, d.lgs. n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 177, c. 1, d.lgs. n. 50/2016); Avviso relativo all'esito della procedura; Avviso relativo all'esito della procedura; Avviso di aggiudicazione (art. 133, c. 2, d.lgs. n. 50/2016); Bando di concessione, invito a presentare offerte, documenti di gara (art. 173, c. 1 e 5, d.lgs. n. 50/2016); Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri, bando di concessione (art. 173, c. 3, d.lgs. n. 50/2016); Avviso costituzione del pool (art. 186, c. 3, d.lgs. n. 50/2016); Bando di gara (art. 188, c. 3, d.lgs. n. 50/2016); Bando di gara (art. 188, c. 3, d.lgs. n. 50/2016)	Temporaneo	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SITFO	
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 50/2016 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concessione pubblica di progettazione, di concessione di opere e di concessione. Compresi quelli su atti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 3, del d.lgs. n. 50/2016	Avviso sui risultati della procedura di affidamento - Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti ammessi (art. 36, c. 2, d.lgs. n. 50/2016); Bando di concessione e avviso sui risultati del concorso (art. 141, d.lgs. n. 50/2016); Avviso relativo l'esito della procedura, presenza o meno raggruppato su base economica (art. 142, c. 3, d.lgs. n. 50/2016); Bando dei termini della commissione di gara.	Temporaneo	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SITFO
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 50/2016 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi sistemi di qualificazione - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato 107, parte B, lettera II, bandi, avviso periodico indicativo avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di applicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, d.lgs. n. 50/2016)	Temporaneo	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SITFO	
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 50/2016 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Affidamenti Atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di natura ordinaria e di gestione civile, con specificità dell'affidamento, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 36, c. 9, d.lgs. n. 50/2016); Atti relativi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione in house (art. 107, c. 4, d.lgs. n. 50/2016)	Temporaneo	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SITFO	
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 50/2016 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Informazioni albanesi - Contributi e concessi degli investitori con parametri di interesse economico ai progetti finanziati da grandi opere e documenti produttivi dalle stesse operazioni (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 50/2016); Informazioni albanesi, completamenti e aggiunte rispetto a quelle previste dal Codice. Elenco attività operative economiche (art. 30, c. 10, d.lgs. n. 50/2016)	Temporaneo	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SITFO	
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 50/2016 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Provvedimenti che determinano la esclusione dalla procedura di affidamento Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	Temporaneo	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SITFO	
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 50/2016 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Composizione della commissione giudicatrice e i carichi dei suoi componenti	Composizione della commissione giudicatrice e i carichi dei suoi componenti.	Temporaneo	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SITFO
	Art. 1, art. 505, 506-2015 Disposizione speciale riguardante l'art. 21 del d.lgs. 50/2016	Comandi	Tettovi integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione del programma triennale e suoi aggiornamenti	Temporaneo	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SITFO
Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 50/2016 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resconti della gestione finanziaria dei comandi al termine della loro esecuzione	Resconti della gestione finanziaria dei comandi al termine della loro esecuzione	Temporaneo	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SITFO	
Servizi, contributi, oneri, vantaggi economici	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità con le amministrazioni devono attuarsi per la prosecuzione di servizi, contributi, oneri ed altri benefici finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Temporaneo (art. 26, c. 1, d.lgs. n. 50/2016)	Servizio di Promozione e Sviluppo Economico	SITFO
	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 50/2016		Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, oneri ed altri benefici finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 50/2016)	Servizio di Promozione e Sviluppo Economico	PUBBLICAMERA
	Art. 27, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		2) oneri economici	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 50/2016)	Servizio di Promozione e Sviluppo Economico	PUBBLICAMERA
	Art. 27, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		1) norme dell'impresa e dell'ente e i rispettivi dati fiscali e il nome di altro soggetto beneficiario	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 50/2016)	Servizio di Promozione e Sviluppo Economico	PUBBLICAMERA
	Art. 27, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 50/2016)	Servizio di Promozione e Sviluppo Economico	PUBBLICAMERA
	Art. 27, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		3) norme o titoli a base dell'attribuzione	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 50/2016)	Servizio di Promozione e Sviluppo Economico	PUBBLICAMERA
	Art. 27, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		4) officio e funzione e delega responsabile del relativo procedimento amministrativo	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 50/2016)	Servizio di Promozione e Sviluppo Economico	PUBBLICAMERA
	Art. 27, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		5) modalità seguite per l'individuazione del beneficiario	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 50/2016)	Servizio di Promozione e Sviluppo Economico	PUBBLICAMERA
	Art. 27, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		6) titoli di progetto sottostante	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 50/2016)	Servizio di Promozione e Sviluppo Economico	PUBBLICAMERA
	Art. 27, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 50/2016)	Servizio di Promozione e Sviluppo Economico	PUBBLICAMERA
Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 50/2016		Elenco (in formato excel) delle imprese e di altri beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, oneri ed altri benefici finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Periodico (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 50/2016)	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SITFO Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	

Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 112/2013 Art. 5, c. 1, d.l. n. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SFTO
		Art. 29, c. 1, bis, d.lgs. n. 112/2013 e d.l. n. 26 aprile 2011		Dati relativi alle entrate e alla spesa del bilancio preventivo in formato tabellare aperto in modo da consentire l'operazione, il trattamento e il risultato.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SFTO
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 112/2013 - Art. 12 del d.lgs. n. 112/2011 - Art. 15 bis del d.lgs. n. 112/2013	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle relazioni osservate su termini di riferimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali occorrenze e gli adeguamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivi e la repressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SFTO
		Art. 29, c. 1, bis, d.lgs. n. 112/2013 e d.l. n. 26 aprile 2011			Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SFTO
Redi immobiliari e gestione patrimonio	Passivazione immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 112/2013	Passivazione immobiliare	Informazioni identificative degli immobili passivati e declassati	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SFTO
	Caselli di locazione o affitti	Art. 30, d.lgs. n. 112/2013	Caselli di locazione o affitti	Caselli di locazione o di affitti vorati o percepiti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SFTO
Controlli e attività dell'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, anche di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 112/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, anche di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Atterramento dell'OV o di altra struttura analogo nell'investimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibera ANAC	Servizio Staff	SFTO
				Documento dell'OV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Temporaneo	Servizio Staff	SFTO
				Relazione dell'OV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Temporaneo	Servizio Staff	SFTO
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Art. 31, d.lgs. n. 112/2013	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile di bilancio di previsione o budget, alla relativa valutazione e al conto consuntivo e bilancio di esercizio	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile di bilancio di previsione o budget, alla relativa valutazione e al conto consuntivo e bilancio di esercizio	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SFTO
	Corse dei conti	Art. 31, d.lgs. n. 112/2013	Relativi Corse dei conti	Fatti e relativi della Corse dei conti anche con rapporti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Staff	SFTO
Servizi erogati	Carte dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 112/2013	Carte dei servizi e standard di qualità	Carte dei servizi o documenti contenenti gli standard di qualità dei servizi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Segreteria Generale RR, Controllo di Gestione	SFTO
	Classe azioni	Art. 32, c. 2, d.lgs. n. 112/2013 Art. 32, c. 2, d.lgs. n. 112/2013 Art. 32, c. 6, d.lgs. n. 112/2013	Classe azioni	Notizia del ricorso in giudizio proposto dalla titolare di interesse giuridicamente rilevante ad impugnare nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto funzionamento della funzione o la corretta erogazione di un servizio.	Temporaneo	Ufficio Legale	SFTO
				Assenza di definizione del giudizio	Temporaneo	Ufficio Legale	SFTO
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 112/2013 Art. 32, c. 5, d.lgs. n. 112/2013	Costi contabilizzati	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali, che intermedi e di relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Uff. Controllo di Gestione	SFTO
	Liste di attesa	Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 112/2013	Liste di attesa (allegato di pubblicazione e copie di atti, verbali e strutture pubbliche e private, che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario)	Costi di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento non dovuto	Adempimento non dovuto
	Servizi in rete	Art. 7, art. 3 d.lgs. n. 82/2005 modificato dall'art. 9 c. 1 del d.lgs. 179/10	Risultati delle indagini sulla soddisfazione di parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e modalità di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione di parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete così all'anno, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempistica, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Temporaneo	Adempimento non dovuto	Adempimento non dovuto
Pagamenti dell'amministrazione	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione sperimentale)	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SFTO
	Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale	Art. 41, c. 1, bis, d.lgs. n. 112/2013	Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata (da pubblicare in tabella)	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, base o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione sperimentale)	Adempimento non dovuto	Adempimento non dovuto
	Indicatori di tempistica dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatori di tempistica dei pagamenti	Indicatori dei tempi medi di pagamento relativi agli accetti di boni, servizi, prestazioni professionali e contratti (indicatori annuali di tempistica dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	PUBBLICAMERICA
				Indicatori trimestrali di tempistica dei pagamenti	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	PUBBLICAMERICA
	Ammontare complessivo dei debiti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	PUBBLICAMERICA
IBAN e pagamenti telematici	Art. 36, d.lgs. n. 112/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti telematici	Nota di richiesta di pagamento e copia IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di ripianamento del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti voranti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificatori dei conti correnti postali nei quali i soggetti voranti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Gestione RR Finanziarie e Patrimoniali	SFTO	

Opere pubbliche	Nuclei di valutazione e servizio degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 11/2011	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, c. 1, n. 144/2009)	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad esse attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e loro nomina (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento non dovuto	Adempimento non dovuto
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 11/2011 Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 80/2016 Art. 29 d.lgs. n. 80/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche (ivi alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti") A banda omologativa Programmi triennali dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 80/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011 (per i Ministeri)		Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento non dovuto	Adempimento non dovuto
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 11/2011 Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 11/2011	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate Lib. pubblica in tabella, sulla base della richiesta tip redatta dal Ministero dell'economia e della finanza (circo con l'attribuzione nazionale, autorizzazione)	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Temporaneo (ex art. 8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento non dovuto	Adempimento non dovuto
Pianificazione e governo del territorio	Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 11/2011	Pianificazione e governo del territorio Lib. pubblica in tabella	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Documentazione relativa a cinque procedimenti di presentazione e approvazione delle proposte di modificazione urbanistica di iniziativa privata e pubblica in varianti allo strumento urbanistico generale comprese documentazioni relative alle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata e pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigenti che comportano generalità, edificabilità e forme dell'impiego di privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della costruzione di opere o interventi per finalità di pubblico interesse	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento non dovuto	Adempimento non dovuto
	Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 11/2011	Informazioni sostanziali	Informazioni sostanziali che le amministrazioni dispongono ai fini delle proprie attività istituzionali		Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento non dovuto	Adempimento non dovuto
Informazioni ambientali	Art. 41, c. 2, d.lgs. n. 11/2011	Misure tecniche nell'ambito e relativi studi di impatto Misure a protezione dell'ambiente e relativi studi di impatto Relazione sull'attuazione della legislazione	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i suoi naturali, compresi gli aggruppi, la loro consistenza e natura, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compreso il rapporto quantitativo modificato, o, invece, la interazione tra questi elementi 2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni ed i rifiuti, anche quelli caduti in le perturbazioni, gli scarichi ed altre attività nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente 3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, atto di natura contrattoria, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed anche costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi suscettibili dell'effetto delle misure 4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche state nell'ambito delle misure 5) Relazione sull'attuazione della legislazione ambientale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento non dovuto Adempimento non dovuto Adempimento non dovuto Adempimento non dovuto	Adempimento non dovuto Adempimento non dovuto Adempimento non dovuto Adempimento non dovuto	
	Art. 41, c. 2, d.lgs. n. 11/2011	Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, la contaminazione della via umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto indichibili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fonte	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento non dovuto	Adempimento non dovuto	
	Art. 41, c. 2, d.lgs. n. 11/2011	Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio		Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento non dovuto	Adempimento non dovuto
	Art. 41, c. 2, d.lgs. n. 11/2011	Sistemi sanitari privati accreditati (lib. pubblica in tabella)	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate Accordi intercoro con le strutture private accreditate		Annuale (ex art. 41, c. 2, d.lgs. n. 11/2011) Annuale (ex art. 41, c. 2, d.lgs. n. 11/2011)	Adempimento non dovuto Adempimento non dovuto	Adempimento non dovuto Adempimento non dovuto
	Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 11/2011	Interventi straordinari e di emergenza (lib. pubblica in tabella)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroga alla legislazione vigente, con l'indicazione esplicita delle norme di legge e contrattoriale derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi e procedurali autorizzatori		Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento non dovuto	Adempimento non dovuto
	Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 11/2011	Costi preventivi degli interventi e costi effettivi sostenuti dall'amministrazione	Tempi temporali eventualmente fissati per l'esecuzione dei lavori di adozione dei provvedimenti straordinari Costi preventivi degli interventi e costi effettivi sostenuti dall'amministrazione		Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento non dovuto Adempimento non dovuto	Adempimento non dovuto Adempimento non dovuto
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 30, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 11/2011	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza Art. 1, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 14/2012, art. 41, c. 1, d.lgs. n. 11/2011	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, la stessa integrativa di prevenzione della corruzione individuata ai sensi dell'articolo 1 comma 2 bis della legge 199 del 2012, (MUR 2/1)	Annuale	Servizio Staff	SFTO
		Art. 1, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 14/2012, art. 41, c. 1, d.lgs. n. 11/2011	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Temporaneo	Servizio Staff	SFTO
		Art. 1, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 14/2012, art. 41, c. 1, d.lgs. n. 11/2011	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'inefficienza	Regolamenti per la prevenzione o la repressione della corruzione e dell'inefficienza (almeno adottati)	Temporaneo	Servizio Staff	SFTO
		Art. 1, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 14/2012, art. 41, c. 1, d.lgs. n. 11/2011	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 31 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	Servizio Staff	SFTO
		Art. 1, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 14/2012, art. 41, c. 1, d.lgs. n. 11/2011	Provvedimenti adottati dall'AN.AC. ed atti di adempimento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'AN.AC. ed atti di adempimento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo sull'anticorruzione	Temporaneo	Servizio Staff	SFTO
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 14/2012	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Temporaneo	Responsabile Prevenzione della Corruzione	SFTO
		Art. 1, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 14/2012, art. 2, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 14/2012	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Stato del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza con il preventivo la richiesta di accesso civico, nonché modality per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recipienti telefonici e delle caselle di posta elettronica	Temporaneo	Servizio Segreteria Generale	SFTO
		Art. 1, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 14/2012	Accesso civico "ampliato" concernente dati e documenti strutturali	Stato Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modality per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recipienti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Temporaneo	Servizio Segreteria Generale	SFTO
Linee guida sulle FOIA (del 18/05/2016)	Regime degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (dati, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	Servizio Segreteria Generale	SFTO		

		Art. 55, c. 1, lett. f) del D.Lgs. 50/2016 modificato dall'art. 41 del D.Lgs. 179/18.	Catalogo dei dati, metadata e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadata definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Registro nazionale dei dati territoriali (www.mil.governo.it), al catalogo dei dati della P.A. delle banche dati www.dat.gov.it e http://www.banche dati.gov.it (AGID)	Temporaneo	Servizio Innovazione Organizzativa	SFTO
Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadata e banche dati	Art. 55, c. 1, lett. d) del D.Lgs. 50/2016 Art. 9, c. 7, lett. a) del D.Lgs. 179/2012	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esistenza della facilità di accesso telematico e il risultato dei dati, fatti salvo i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	Servizio Innovazione Organizzativa	SFTO
		Art. 9, c. 7, lett. a) del D.Lgs. 179/2012 Obiettivi di accessibilità da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenda per l'Italia digitale n. 1/2014 (c. 10.1)		Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (come il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'accesso del teleconservatore" nella propria organizzazione	Annuale (art. 9, c. 7, lett. a) del D.Lgs. 179/2012)	Servizio Innovazione Organizzativa	SFTO
Altri contenuti	Dati obiettivi	Art. 9-bis, c. 1, del D.Lgs. 179/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati obiettivi	Dati, informazioni e documenti obiettivi che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	---	Tutti i Servizi	SFTO

